

## A N U N Ţ

Colegiul Tehnic De Comunicații „Augustin Maior” cu sediul în Cluj-Napoca, Str. Moșilor, nr. 78-80, județul Cluj, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

**DENUMIREA POSTULUI:** Bibliotecar

**NUMĂRUL POSTURILOR:** 1 post vacant, 0,50 normă

**NIVELUL POSTULUI:** funcție de execuție

**STRUCTURA:** Colegiul Tehnic De Comunicații „Augustin Maior”

**DURATA TIMPULUI DE LUCRU:** 4 ore pe zi; 20 de ore pe săptămână

**PERIOADA:** nedeterminată

**Condițiile generale de participare** sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de

exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condițiile specifice** necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- absolvenți cu diplomă de licență ai unei instituții de învățământ superior cu profil biblioteconomie sau au studiat în timpul școlarizării discipline de profil din domeniul biblioteconomiei sau alți absolvenți ai învățământului superior, postliceal sau liceal cu diplomă, pe perioadă determinată, dacă au urmat un curs de inițiere în domeniu;
- vechime în muncă minimum trei ani

**Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:**

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii

de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT  
LA SEDIUL INSTITUȚIEI:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Activități</b>	<b>Data si ora</b>
<b>1.</b>	Publicarea anunțului	27.03.2023
<b>2.</b>	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul Tehnic De Comunicații „Augustin Maior” cu sediul în Cluj-Napoca, Str. Moșilor, nr. 78-80, județul Cluj, până la data de:	10.04.2023
<b>3.</b>	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	12.04.2023, ora 10.00
<b>4.</b>	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	13.04.2023, ora 10.00
<b>5.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.04.2023, ora 09.00-13.00
<b>6.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	19.04.2023, ora 14.00
<b>7.</b>	Susținerea probei scrise	<b>20.04.2023, ora 10.00</b>
<b>8.</b>	Afișarea rezultatului probei scrise	20.04.2023, ora 15.00
<b>9.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	21.04.2023, ora 09.00-12.00
<b>10.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.04.2023, ora 15.00
<b>11.</b>	Susținerea probei practice	<b>24.04.2023, ora 13.00</b>
<b>12.</b>	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei practice	24.04.2023, ora 16.00
<b>13.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice	25.04.2023, ora 09.00-13.00
<b>14.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.04.2023, ora 14.00
<b>15.</b>	Susținerea interviului	<b>26.04.2023, ora 13.00</b>

<b>16.</b>	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	26.04.2023, ora 16.00
<b>17.</b>	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	27.04.2023, ora 09.00-13.00
<b>18.</b>	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	27.04.2023, ora 15.00
<b>19.</b>	Afișarea rezultatului final al concursului	27.04.2023, ora 16.00

## **BIBLIOGRAFIA**

### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Bibliotecar:**

- a. Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/04.07.2022
- b. Legea bibliotecilor – Legea nr. 334 din 31 mai 2002, republicată și actualizată
- c. Fișa postului de bibliotecar OMECTS nr. 6143/2011
- d. Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare OMECTS nr. 5556 din 07.10.2011
- e. Anexa nr. 2 la Ordinul MEN nr. 3597/18.06.2014 – București 2014

## **TEMATICA**

### **la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Bibliotecar:**

- Regulament-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP)..
- Legea bibliotecilor.
- Fișa postului de bibliotecar
- Regulament de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare
- Utilizarea programelor MS OFFICE

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0725561407 , la adresa de e-mail: [augustinmaior@yahoo.com](mailto:augustinmaior@yahoo.com) și pe website: <http://www.colegiuldecomunicatii.ro/> persoană de contact: Veres Ancuta având funcția secretar